

**ORDINANZA PER L'ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.)**

**COMUNE DI \_\_\_\_\_**

**Provincia di Rovigo**

**ATTO/DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) PER LA PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA

**IL SINDACO**

VISTO l'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833;

VISTO il D.P.R. 6 febbraio 1981, n. 66;

VISTA la Legge 24 febbraio 1992, n. 225;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112;

VISTO l'articolo 50 comma 5 e l'articolo 54 comma 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la Legge 9 novembre 2001, n. 401, che ha convertito con modificazioni il D.L. 7 settembre 2001, n. 343;

VISTA la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente gli "Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze" del 3 dicembre 2008, in cui definisce necessaria, per la prima risposta all'emergenza, l'attivazione di un Centro Operativo Comunale (C.O.C.) dove siano rappresentate le diverse componenti che operano nel contesto locale

VISTA la Legge 12 luglio 2012, n. 100;

CONSIDERATO che si rende necessario porre in essere, in termini di somma urgenza, ogni azione utile per la programmazione ed esecuzione degli interventi finalizzati a ricondurre le popolazioni colpite dagli eventi calamitosi alle normali condizioni di vita;

RITENUTO, inoltre, che, nelle more dell'indispensabile avvio della fase di ricostruzione e del ritorno alle normali condizioni di vita, sia imprescindibile assicurare alle popolazioni interessate ogni immediato sostegno atto a consentire la tutela degli interessi fondamentali delle predette popolazioni, avuto riguardo in particolare all'integrità della vita ed alla salubrità dell'ambiente;

RITENUTO che per il raggiungimento di tali obiettivi si rende oltremodo necessario:

11. individuare i vari responsabili delle funzioni in emergenza;

22. garantire il coordinamento delle attività volte a fronteggiare l'emergenza stessa;

**DISPONE**

di costituire il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), al fine di assicurare, nell'ambito del territorio del Comune di \_\_\_\_\_, la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, in relazione alla dichiarazione dello stato di emergenza di cui in premessa. Il predetto C.O.C. troverà ubicazione presso il \_\_\_\_\_, sito in \_\_\_\_\_;

di attivare le seguenti funzioni di emergenza in seno al Centro Operativo Comunale e di individuare quali referenti responsabili delle stesse i funzionari e/o impiegati indicati per ciascuna di esse nel Piano Comunale di Protezione Civile: *(eliminare le funzioni di supporto non attivate)*

#### **FUNZIONE 1: TECNICO – SCIENTIFICA – PIANIFICAZIONE**

Compiti: supporta il Sindaco ad assicurare lo studio ed il monitoraggio del fenomeno, a definire i possibili scenari di rischio, a proporre misure, interventi e pianificazioni per fronteggiare l'evento, ad individuare le aree per l'ammassamento delle risorse e a diramare i bollettini dell'evento.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

#### **FUNZIONE 2: SANITÀ – ASSISTENZA SOCIALE - VETERINARIA**

Compiti: supporta il Sindaco quale Autorità sanitaria locale per tutti gli interventi di natura igienico – sanitaria e veterinaria di competenza connessi all'emergenza nonché al soccorso sanitario.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

#### **FUNZIONE 3: MASS MEDIA ED INFORMAZIONE**

Compiti: supporta il Sindaco per la redazione dei comunicati, per la gestione dell'allestimento della sala stampa e per l'organizzazione delle conferenze stampa per informare la popolazione circa l'evoluzione degli eventi calamitosi, i provvedimenti presi per fronteggiarli e i comportamenti da adottare.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

#### **FUNZIONE 4: VOLONTARIATO**

Compiti: assicura il coordinamento di tutte le componenti del volontariato impegnate nell'emergenza.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

#### **FUNZIONE 5: MATERIALI E MEZZI**

Compiti: individua i materiali ed i mezzi necessari per fronteggiare l'emergenza, formulando le conseguenti richieste alle Amministrazioni ed alle imprese che ne dispongono; per ogni risorsa prevede il tipo di trasporto ed i tempi di arrivo.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 6: TRASPORTO – CIRCOLAZIONE E VIABILITÀ**

Compiti: si occupa del problema della mobilità a seguito degli eventi calamitosi, per assicurare una circolazione ottimale da e verso le zone coinvolte nell'emergenza.

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 7: TELECOMUNICAZIONI**

Compiti: si occupa di allestire in tempi rapidi e di gestire una rete di comunicazioni radio e telefonia alternative, che colleghino tutte le zone colpite dalla calamità.

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 8: SERVIZI ESSENZIALI**

Compiti: si occupa di ripristinare i servizi, quali acqua, luce e gas.

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 9: CENSIMENTO DANNI A PERSONE O COSE**

Compiti: assicura l'effettuazione del censimento danni al fine di poter fotografare la situazione a seguito dell'evento e determinare quindi sulla base dei risultati gli interventi d'emergenza.

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 10: STRUTTURE OPERATIVE**

Compiti: coordina le varie strutture operative preposte presenti.

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 11: ENTI LOCALI**

Compiti: coordina le attività tra Regioni, Provincie, Comuni e Comunità Montane .

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 12: MATERIALI PERICOLOSI**

Compiti: si censiscono le industrie soggette a notifica o a dichiarazione secondo il Decreto Legislativo n. 334/1999 e s.m.i. che possano innescare ulteriori danni alla popolazione dopo l'evento distruttivo.

*RESPONSABILE:* \_\_\_\_\_

*RECAPITO TELEFONICO:* \_\_\_\_\_

## **FUNZIONE 13: LOGISTICA EVACUATI – ZONE OSPITANTI**

Compiti: si occupa di garantire l'alloggio ed il vitto alle persone sfollate.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

**FUNZIONE 14: COORDINAMENTO CENTRI OPERATIVI**

Compiti: si occupa della logistica della Sala Operativa e della gestione del sistema informatico con cui è gestita l'emergenza.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

**FUNZIONE 15: GESTIONE AMMINISTRATIVA**

Compiti: si occupa dell'organizzazione, della gestione e dell'aggiornamento degli atti amministrativi emessi in emergenza per garantire la continuità amministrativa.

RESPONSABILE: \_\_\_\_\_  
RECAPITO TELEFONICO: \_\_\_\_\_

di dare comunicazione del presente ATTO alla Provincia di Rovigo – Settore Protezione Civile ed altri enti interessati.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

IL SINDACO

\_\_\_\_\_