



Provincia di Rovigo

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE

SERVIZIO TURISMO

Protocollo n. 9621 del 15.02.2010

Determinazione n. 372

Oggetto: Progettazione e ricerca sull'offerta congressuale in provincia di Rovigo - Affidamento incarico professionale al prof. Pio Grollo di Volpago (TV).

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1/683 del 11.01.2010, immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate, in via provvisoria, le risorse finanziarie per l'anno 2010;

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'Interno del 17.12.2009 con il quale si differisce al 30 aprile 2010 il termine per la deliberazione del bilancio previsionale 2010 da parte degli Enti Locali;

VISTO l'art. 32 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi - Sistema decisionale, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 142/36421 del 25 settembre 2000;

CONSIDERATO che la Giunta Regionale, con deliberazione n. 3718 del 28.11.2003, ha individuato il progetto di azione di promozione interregionale del sistema congressuale "Italia for Events", finanziato ai sensi dell'art. 5 della Legge 135/2001;

CHE, successivamente, la Giunta Regionale con deliberazione n. 3821 del 26.11.2004 ha approvato le attività relative al progetto interregionale di cui sopra, che prevede al suo interno il coordinamento ed il sostegno a livello locale delle azioni volte all'aggregazione dell'offerta congressuale;

CHE, contemporaneamente, la Giunta Regionale ha disposto, con deliberazione n. 4573 del 29.12.2004, un trasferimento straordinario di risorse ai sensi della L.R. 33/2002 a favore delle Province per l'esercizio delle funzioni in materia di informazione, in coerenza con il progetto "Italia for Events" in una logica di sussidiarietà, al fine di favorire la loro partecipazione al progetto ed attuare le azioni necessarie alla sua implementazione;

DATO ATTO che la Provincia di Rovigo, pur non avendo centri congressuali affermati, ha comunque manifestato l'interesse, con nota inviata alla Regione Veneto il 20 settembre 2006 prot. n. 41712, di aderire al progetto in vista di una futura evoluzione del settore, proponendo, nel contempo azioni utili all'avvio di forme aggregative dell'offerta;

ATTESO che, con il citato provvedimento, a questo Ente la Regione ha assegnato fondi pari ad € 31.395,00;



Provincia di Rovigo

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 261/53985 del 02.11.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato, fra l'altro, il "Programma degli Incarichi Professionali per gli anni 2009 e 2010";

RICHIAMATA la determinazione n. 2605/61819 del 10.12.2009 con la quale, ravvisata la necessità di procedere alla costituzione di un elenco di esperti in progettazione e gestione del turismo congressuale, dal quale poter attingere per l'assegnazione di un incarico professionale, si è provveduto ad approvare un bando relativo alla istituzione dell'elenco di cui sopra e alla pubblicizzazione dello stesso;

VISTO il verbale sottoscritto dalla commissione che ha esaminato le domande pervenute entro il 10.01.2010, data di scadenza prevista dal citato bando;

VISTA la determinazione n. 205/5503 del 29.01.2010, con la quale è stato approvato il verbale di cui sopra ed è stato individuato il prof. Pio Grollo di Volpago (TV) quale esperto di cui questo Ente intende avvalersi per l'assegnazione dell'incarico in oggetto;

PRESO ATTO del programma di lavoro presentato dal citato professionista e del relativo preventivo di spesa pari ad € 16.000,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute;

VISTA la bozza di disciplinare d'incarico, all'uopo predisposta dal Servizio Turismo dell'Ente, che forma parte integrante del presente provvedimento;

RAVVISATA la necessità di provvedere ad un idoneo impegno di spesa;

determina

1. di approvare la bozza di disciplinare d'incarico, all'uopo predisposta dal Servizio Turismo dell'Ente, che forma parte integrante del presente provvedimento;
2. di impegnare sul cap. 4147/R la somma complessiva di € 16.000,00 (IVA al 20% compresa) quale compenso spettante al prof. Pio Grollo per l'espletamento dell'incarico di cui al punto 1.;
3. di liquidare il citato importo al prof Pio Grollo su presentazione di idonee fatture secondo quanto stabilito nell'allegato disciplinare d'incarico;
4. di trasmettere la presente determinazione all'Area Finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e quindi — per il tramite di essa — alla Direzione Generale, Servizio Affari Amministrativi, per i successivi adempimenti di competenza di quest'ultimo.



Provincia di Rovigo

Contro la presente determinazione è possibile presentare ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro sessanta giorni dalla sua comunicazione o notificazione, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla sua comunicazione o notificazione.

Rovigo,

IL DIRIGENTE
– dr. Vanni BELLONZI –

PM/



Provincia di Rovigo

DIREZIONE GENERALE **Servizio Affari Amministrativi**

Attestazione di pubblicazione

Il sottoscritto Messo Notificatore attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio della Provincia di Rovigo per quindici giorni consecutivi (dal 19.02.2010 al 06.03.2010) senza reclami od opposizioni.

Rovigo,

il Messo Notificatore



Provincia di Rovigo

DISCIPLINARE DI INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI "PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL TURISMO CONGRESSUALE NELLA PROVINCIA DI ROVIGO"

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 2605/61819 del 10.12.2009 e successivo avviso è stata indetta una selezione pubblica per l'affidamento di incarico professionale ad esperto in progettazione e gestione del turismo congressuale nella provincia di Rovigo;

che all'esito della selezione, approvato con determinazione dirigenziale n. 205/5503 del 28.01.2010, è stato individuato nel prof. Pio Grollo residente a Volpago (TV) il professionista idoneo all'assunzione dell'incarico professionale in oggetto;

tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto, le parti come sopra rappresentate stipulano quanto segue.

La Provincia di Rovigo, ente pubblico territoriale con sede in Rovigo – via Celio n. 10 (c.f.9300630299), rappresentata nel presente atto dal dr. Vanni Bellonzi, nella sua qualità di Dirigente dell'Area Attività Produttive della Provincia di Rovigo, domiciliato per la carica presso l'Amministrazione affida al prof Pio Grollo, nato il 11.10.1953 a Volpago (TV) ed ivi residente in Via Saccardo n. 53 (c.f. GRLPIO53R11M118L), che accetta senza riserve, l'incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di progettazione e gestione del turismo congressuale nella provincia di Rovigo. L'incarico è finalizzato ad un'analisi, in ambito turistico, del comparto congressuale della provincia di Rovigo allo scopo di procedere ad un successivo stadio di progettazione per lo sviluppo dello stesso anche attraverso la costituzione di forme aggregate dell'offerta.

In particolare il programma di lavoro viene dettagliato nell'allegato "A" al presente documento di cui forma parte integrante.

L'incarico ha natura professionale e viene conferito ai sensi degli art. 2229 e seguenti del C.C. ed in ossequio a quanto previsto nel titolo V del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Rovigo.

L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto di collaborazione autonoma e libero professionale che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa. L'incaricato svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività. L'incaricato svolgerà la prestazione in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andrà autonomamente a determinare.

L'incarico avrà durata con decorrenza iniziale alla data di sottoscrizione del presente disciplinare e finirà entro il termine massimo di 28 settimane e comunque entro il termine massimo del 31 agosto



Provincia di Rovigo

2010, con l'espletamento di tutte le attività in esso comprese.

Per la prestazione sopra descritta l'Ente si impegna a corrispondere l'importo complessivo di € 16.000,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute. Per l'espletamento dell'incarico al professionista non sarà dovuto alcun rimborso per spese di viaggio e/o eventuali vitto e alloggio.

La liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolari fatture, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo, nella misura del:

30% entro 30 giorni dall'incarico

70% entro 30 giorni dalla conclusione del lavoro.

L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato, il quale non potrà null'altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.

L'incarico deve essere svolto dal professionista con la diligenza del buon padre di famiglia ex art. 1176 del C.C..

Nel caso di negligenze, omissioni o ritardi nell'esecuzione della prestazione, riscontrati ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, la Provincia, a mezzo di raccomandata A.R., comunicherà al professionista i rilievi e le contestazioni specifiche, assegnando un termine di dieci giorni per ottemperare. Qualora l'incaricato persista nell'inosservanza delle disposizioni impartite e non provveda all'intimato adempimento, il contratto potrà, senza altro preavviso, ritenersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 C.C..

In ogni altro caso di riscontrato inadempimento contrattuale giudicato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, di gravità tale da compromettere il buon esito dell'incarico, od ancora in caso di cessione del contratto o di frode, il contratto si intenderà risolto ipso iure ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 C.C..

In ciascuno dei casi precedenti la Provincia rimarrà libera da ogni impegno nei confronti del professionista inadempiente al quale non sarà riconosciuto alcun compenso od indennizzo, salvo quelli relativi a prestazioni già assolte al momento della risoluzione contrattuale e riconosciute ed approvate dall'Amministrazione.

La Provincia, con idoneo provvedimento, ha facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse, previo riconoscimento al professionista incaricato del corrispettivo per l'attività svolta sino a quel momento e delle spese sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista incaricato potrà recedere solo per giustificati e comprovati motivi, da comunicarsi all'Amministrazione con un preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso al professionista spetterà il compenso per la sola attività svolta sino alla data del recesso.

E' vietata la cessione – sotto qualsiasi forma - di tutto il contratto o di sue parti, pena la risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., fatto salvo comunque il risarcimento del danno.



Provincia di Rovigo

E' esclusa in ogni caso la competenza arbitrale. Per tutte le controversie insorgenti in rapporto al contratto, il foro competente in via esclusiva è quello di Rovigo.

L' IVA risulta a carico della Provincia. Tutte le altre imposte, tasse e spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente atto sono a carico del professionista incaricato.

Le parti dichiarano che il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del d.P.R. 131/1986, trattandosi di scrittura privata non autenticata avente ad oggetto prestazioni in regime IVA.

Per tutto quanto concerne il presente appalto, il professionista elegge il proprio domicilio presso Via Saccardo, 53 – Volpago del Montello (TV).

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nel presente contratto saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenute ed ha valore di comunicazione all'interessato del conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto

Rovigo,

Per l'Amministrazione

L'incaricato