

<b>CURRICULUM VITAE</b>
-------------------------

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>
-------------------------------

Cognome e Nome	<b>TODERO Emanuela</b>
Data di nascita	22/01/57
Qualifica	Funzionario Capo Servizio Amministrativo cat. D3/D4
Amministrazione	Provincia di Rovigo
Incarico attuale	Funzionario Capo Servizio titolare di posizione organizzativa del Servizio Politiche Attive del Lavoro
Numero telefonico dell'ufficio	0425/386418
Fax dell'ufficio	0425/386400
E-mail istituzionale	<a href="mailto:emanuela.todero@provincia.rovigo.it">emanuela.todero@provincia.rovigo.it</a>

<b>TITOLI DI STUDIO e PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>
--

Titolo di studio	Laurea in Scienze Agrarie (110/110 e lode)
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Liceo Scientifico (53/60);  Abilitazione all'esercizio professionale di Dottore agronomo;  Abilitazione all'insegnamento di Matematica e Scienze nella scuola media.
Esperienze professionali	<b>Dal 1982 al 1991</b> varie esperienze professionali presso: - l'Università di Padova (ricerca e sperimentazione); - gli Istituti di istruzione secondaria inferiore e superiore pubblici (insegnamento di: Matematica e Scienze, Educazione Tecnica, Scienza dell'Alimentazione), nonché presso un Istituto di istruzione secondaria superiore privato (insegnamento di: Scienze, Estimo e contabilità); - la Provincia di Rovigo (attività trimestrale estiva di organizzazione delle manifestazioni di spettacolo - musica, danza, teatro);  <b>1985-1991</b> – Collaborazione con l'Associazione Agricoltori di Rovigo in affiancamento alla Vice Direzione, con particolare riferimento alla redazione del quindicinale "Il Polesine";  <b>da febbraio 1991 ad oggi</b> – dipendente della Provincia di Rovigo:  • <b>1991-1999</b> presso il <i>Servizio Agricoltura</i> , e

	<p>contemporaneamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborazione con il <i>Servizio Cultura</i> (1991-1992),</li> <li>- collaborazione e segreteria dell'<i>Ufficio del Difensore Civico Provinciale</i> (1995-1999),</li> <li>- gestione, per la parte di competenza della Provincia, del <i>Progetto Adapt</i> (sperimentazione di una rete integrata di servizi per l'impiego);</li> </ul> <p>• <b>1999 - ad oggi</b> servizio presso l'<i>Area Personale e Lavoro, Servizio Politiche attive del lavoro</i>, con attività relativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alla progettazione, gestione, coordinamento e rendicontazione di <i>Progetti di orientamento a finanziamento regionale</i> destinati agli operatori dei servizi per l'impiego;</li> <li>- alla gestione delle <i>Attività formative per apprendisti</i> (gestione delle graduatorie degli apprendisti, gestione dei corsi, realizzazione dei cataloghi dell'offerta formativa, promozione, controllo in itinere, monitoraggio, rendicontazione);</li> <li>- alla organizzazione, gestione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei Progetti regionali di orientamento denominati <i>Stage estivi</i> destinati agli studenti degli Istituti di istruzione secondaria superiore</li> <li>- alla organizzazione, gestione, monitoraggio e coordinamento dei <i>Progetti provinciali di politica attiva del lavoro</i></li> <li>- alla organizzazione, gestione, monitoraggio, coordinamento e, ove necessaria, rendicontazione, dei <i>Progetti regionali e/o ministeriali di politica attiva del lavoro</i></li> <li>- alla partecipazione in partenariato al <i>progetto Equal-II fase Object Oriented for work life balance in ambito rurale</i> in qualità di responsabile di Progetto per la Provincia di Rovigo</li> <li>- alla attuazione del progetto FSE <i>Servizi in rete per utenza svantaggiata</i>;</li> </ul> <p>• <b>1999-2008</b> - <i>Segreteria della 6<sup>a</sup> Commissione URPV</i> (Unione Regionale delle Province Venete) competente in materia di Lavoro e Formazione Professionale.</p>
Capacità linguistiche	Inglese scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona capacità di utilizzo delle tecnologie funzionali all'attività lavorativa

Altro	<p><b>dal 2003 ad oggi</b> – collaborazione con il Bollettino trimestrale “<i>Provincia e Lavoro</i>” (<b>redazione di articoli</b>)</p> <p><b>2009</b> - Corso di <b>formazione</b> FSE per <i>Responsabili dei servizi per l'impiego di Rovigo</i>, organizzato dal Consorzio Universitario per gli Studi di Organizzazione Aziendale – CUOA di Vicenza</p> <p><b>2008</b> - Corso di <b>formazione sulla comunicazione</b>, organizzato dalla Provincia di Rovigo</p> <p><b>2006</b> - Partecipazione in qualità di <b>relatore</b> in materia di tirocini e stage alla tavola rotonda “<i>Scuola e lavoro: tra desiderio e offerta</i>” organizzato dalla Provincia di Rovigo</p> <p><b>2005</b> – Partecipazione al <b>seminario</b> <i>Le tipologie contrattuali a contenuto formativo: il contratto di apprendistato, il contratto di inserimento</i> organizzato dall'Area Personale e Lavoro della Provincia</p> <p><b>2004–2005</b> - Corso di <b>formazione</b> FSE, mis. D2, <i>Sviluppo organizzativo e implementazione dei sistemi di comunicazione interna nella Provincia di Rovigo</i>, organizzato dalla Provincia di Rovigo</p> <p><b>2004</b> - Partecipazione al <b>seminario</b> <i>Le tipologie contrattuali a orario ridotto, modulato o flessibile nella riforma del mercato del lavoro</i> organizzato dall'Area Personale e Lavoro della Provincia</p> <p><b>2004</b> - Corso di <b>formazione</b> FSE, mis. D2, <i>Piano di e-government e impatto organizzativo: la sfida hi-tech per la Provincia di Rovigo</i>, organizzato dalla Provincia di Rovigo</p> <p><b>2002</b> - Corso di <b>formazione</b> FSE, mis. D2, <i>Organizzazione e management</i>, organizzato dalla Provincia di Rovigo</p> <p><b>1996</b> – Corso di <b>formazione in informatica</b>, organizzato dalla Provincia di Rovigo</p>
-------	--